

**Дорожная карта (план мероприятий)  
ГАОУ СО «Гимназия № 8» по поддержанию показателей аккредитационного мониторинга**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Анализ полученных результатов аккредитационного мониторинга, информирование коллектива о результатах аккредитационного мониторинга, выработка управленческих решений.	Август 2024	Члены администрации, руководители МО
2.	Проведение совещания с педагогами по теме «Анализ результатов аккредитационного мониторинга».	Сентябрь	Директор, заместители директора
3.	Проведение собеседований с педагогами по вопросам достижения показателей аккредитационного мониторинга.	Сентябрь, октябрь	Директор, заместители директора
4.	<b>Организация практического применения аккредитационных показателей:</b>		
4.1.	<b><i>АП 1 Наличие электронной информационно-образовательной среды</i></b>		
4.1.2.	Актуализация доступа к цифровым электронным библиотекам и иным электронным образовательным ресурсам	До 02.09.2024	заместители директора
4.1.3.	Обеспечение доступа к электронной системе учета обучающихся, учета и хранения их образовательных результатов (электронный журнал, электронный дневник), своевременное внесение данных в ГИС «Дневник.ру»	Постоянно	заместители директора
4.1.4.	Активизация работы участников образовательного процесса во ФГИС «Моя школа»	Постоянно	заместители директора
4.1.5.	Размещение на официальном сайте ГАОУ СО «Гимназия № 8» учебных планов, основных общеобразовательных программ НОО, ООО, СОО, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности)	до 06.09.2024	заместители директора
4.2.	<b><i>АП 2 Участие обучающихся в оценочных мероприятиях, проведенных в рамках мониторинга системы образования</i></b>		
4.2.1.	Организация участия обучающихся в оценочных мероприятиях, проводимых в рамках мониторинга системы образования	В соответствии с графиком	Министерство образования, гимназия
4.3.	<b><i>АП 3 Доля педагогических работников, имеющих первую или высшую квалификационные категории, ученые звания и (или) ученую степень и (или) лиц, приравненных к ним, в общей численности педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i></b>		

4. 3.1.	Разработка планов-графиков прохождения аттестации педагогическими работниками гимназии. Оказание адресной методической помощи педагогам, не имеющим квалификационных категорий, с целью прохождения аттестации	до 30.08.2024 в течение учебного года	заместители директора, руководители МО, учителя-наставники
4.4.	<b><i>АП 4 Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года. В общем числе педагогических работников, участвующих в реализации основной образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования</i></b>		
4.4.1.	Разработка перспективных планов повышения квалификации педагогических работников гимназии.	до 30.08.2024	заместители директора, руководители МО, учителя-наставники
4.5.	<b><i>АП 5 Доля выпускников, не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования. АП 6 Доля выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования (без учета повторного прохождения итогового собеседования, итогового сочинения и (или) ликвидации академической задолженности), от общего количества выпускников</i></b>		
4.5.1.	Выполнение комплекса мероприятий по обеспечению качественной подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации, включая работу со всеми участниками образовательных отношений	В течение года	заместители директора, учителя-предметники, классные руководители
5.	Координация взаимодействия гимназии с комитетом по образованию ЭМР, ГАУ ДПО «СОИРО»	Постоянно	Администрация гимназии